
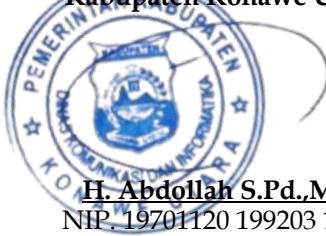

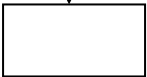
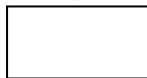
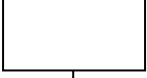
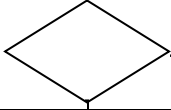
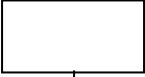


STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

 <p>DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI SULAWESI TENGGGA</p>	Nomor SOP	19/SOP/ DISKOMINFO/I /2024
	Tanggal Pembuatan	24 Januari 2024
	Tanggal Revisi	23 Januari 2024
	Tanggal Efektif	1 Februari 2024
	Disahkan Oleh	<p style="text-align: center;">Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Konawe Utara</p>  <p style="text-align: center;">H. Abdollah S.Pd.MM NIP. 19701120 199203 1 008</p>
Nama SOP	Pengumpulan, Pemeriksaan dan Penyebarluasan Data	

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ul style="list-style-type: none"> - Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 112) - Peraturan BPS Nomor 4 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Statistik Sektorial oleh Pemerintah Daerah - Peraturan Gubernur Sulawesi Tenggara Nomor 10 Tahun 2021 tentang Satu Data Kabupaten Konawe Utara 	1. Memahami dasar – dasar statistik
Keterkaitan	Peralatan/ Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Penyiapan Instrumen 2. SOP Desain Statistik 	<ul style="list-style-type: none"> - Alat tulis kantor - Komputer - Printer - Jaringan internet
Peringatan	Pencatatan & Pendataan
Jika SOP tidak dilaksanakan maka akan berdampak terhadap tidak terpenuhinya Perencanaan Data yang baik	

SOP Pengumpulan, Pemeriksaan dan Penyebarluasan Data

No.	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Ket
		Produsen Data	Walidata	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Perencanaan data kegiatan statistik sektoral			Instrumen pendataan dan desain statistik	1 Bulan	Bahan pengumpulan data	Identifikasi kebutuhan, instrument dan desain statistik yang telah dihasilkan sebelumnya pada tahapan perencanaan data
2	Pengumpulan data kegiatan statistik			Kuisisioner, petugas, pengawas, supervisor, kelengkapan pendataan	1 Bulan	Kuisisioner/tabel yang telah terisi	Kuisisioner jika dilakukan pendataan lengkap/survei dan tabel jika dilakukan melalui kompilasi data administrasi
3	Pengolahan data statistik			Petugas pengolah, hasil pengumpulan data, Perangkat Komputer	2 Minggu	Hasil Olahan data	
4	Analisis data statistik			Petugas analisis, LK pemeriksaan, Data hasil olahan	2 Minggu	Hasil analisis data	
5	Finalisasi data statistik			Hasil analisis data dan Data Sementara	1 Minggu	Raw data/tabulasi data final	
6	Penyebarluasan data statistik			Raw data/tabulasi data	1 Minggu	Diseminasi di website/pencetakan publikasi	Penyusunan publikasi jika ada, koordinasi dengan walidata terkait diseminasi data di portal satu data
7	Selesai	